



BAC PROFESSIONNEL en 3 ans GESTION ADMINISTRATION

La formation

- Le bac pro GA (Gestion Administration) remplace les anciens bacs pro comptabilité et secrétariat. Au cours de la deuxième année, les élèves passent le BEP Métier des Services Administratifs en CCF (contrôles en cours de formation).
- L'enseignement est commun (secrétariat/comptabilité) jusqu'en terminale, le titulaire du bac pro devant être capable de gérer un dossier d'un point de vue administratif et comptable.

Public

Après une classe de troisième ou de seconde

Déroulement

Les études se déroulent pendant deux années dans trois domaines :

Enseignement général :

- Français /histoire-géographie
- Mathématiques / LV1 / LV2
- Education physique et sportive
- Prévention santé environnement
- Accompagnement personnalisé
- Arts appliqués

Enseignement professionnel :

- Gestion /administration
- Communication
- Economie Droit
- Maîtrise des logiciels bureautiques, internet, PGI...

Période de formation en milieu professionnel : 22 semaines sur 3 ans

Poursuite d'études

Le titulaire du Bac Pro GA peut intégrer :

- Une Mention Complémentaire en un an
- Un BTS du secteur tertiaire
- Entrer dans le monde du travail

**Le titulaire d'un Bac Pro 3 ans
GA peut exercer dans les
fonctions suivantes :** ?

- Gestionnaire administratif
- Assistant administratif
- Assistant de gestion
- Agent de gestion administrative
- Employé administratif
- Adjoint administratif
- Technicien des services administratifs
- Gestionnaire commercial
- Gestionnaire du personnel

LYCEE PROFESSIONNEL LA FAVORITE
107 rue du Commandant Charcot
69110 STE FOY LES LYON

Tél. 04 78 59 25 97 – Fax. 04 78 59 42 03

Internet : www.la-favorite.org – e-mail : contact@la-favorite.org



web